

Charte d'Achats Responsables Responsible Purchasing Charter

1. Objectif

Cette charte a pour vocation de définir les principes, critères et modalités d'achat de COMITRONIC-BTI dans le respect des engagements RSE. Elle s'inscrit dans la continuité de nos politiques éthiques et environnementales (FQ-59 Charte Éthique, FQ-55 Démarches RSE, etc.) et vise à :

- Assurer une chaîne d'approvisionnement responsable, respectueuse des droits humains et des normes environnementales.
- Promouvoir la transparence et l'éthique auprès de nos fournisseurs et partenaires.
- Contribuer à l'amélioration continue de la performance sociale et environnementale de notre entreprise.

2. Champ d'Application

Cette charte s'applique à tous les achats de COMITRONIC-BTI, qu'il s'agisse de produits, de composants, de services ou de prestations intellectuelles. Elle couvre également toutes les relations contractuelles avec nos fournisseurs, sous-traitants et partenaires (locaux ou internationaux).

3. Principes Clés

3.1 Respect des Droits Humains et des Normes de Travail

- **Pas de travail forcé ni de travail des enfants** : Les fournisseurs doivent se conformer aux conventions internationales (OIT), aux lois locales et nationales interdisant toute forme de travail illégal.
- **Lutte contre la discrimination** : Les fournisseurs doivent assurer l'égalité de traitement et la non-discrimination (genre, origine, religion, handicap, etc.).
- **Sécurité et santé au travail** : Les fournisseurs doivent garantir un environnement de travail sûr et sain, conforme aux normes locales et internationales (ISO 45001, etc., si applicable).

3.2 Respect de l'Environnement

- **Conformité aux réglementations** : Les fournisseurs s'engagent à respecter les directives RoHS2, REACH, et toutes autres législations environnementales applicables.
- **Prévention de la pollution et gestion des déchets** : Les partenaires doivent mettre en œuvre des mesures de prévention, de tri et de recyclage.
- **Consommation énergétique** : Encourager la réduction de l'empreinte carbone et l'utilisation de solutions énergétiques durables.

Charte d'Achats Responsables Responsible Purchasing Charter

3.3 Lutte contre la Corruption et Pratiques Éthiques

- **Corruption et pots-de-vin** : Tolérance zéro. Les fournisseurs ne doivent en aucun cas proposer ou accepter des avantages illicites.
- **Conflits d'intérêts** : Toute situation de conflit d'intérêts potentiel doit être déclarée et traitée de manière transparente.
- **Cadeaux et invitations** : Les cadeaux, réceptions ou hospitalités offerts à nos collaborateurs doivent rester symboliques et ne pas influencer le processus d'achat.

3.4 Gestion Responsable de la Chaîne d'Approvisionnement

- **Traçabilité** : Les fournisseurs doivent être en mesure de tracer l'origine des produits, composants ou matières premières critiques (ex. : métaux, produits chimiques réglementés, etc.).
- **Audit et évaluation** : COMITRONIC-BTI se réserve le droit de demander des évaluations ou audits spécifiques (sur place ou documentaires) pour s'assurer du respect de cette charte.
- **Sous-traitance** : Les fournisseurs qui recourent à la sous-traitance doivent s'assurer que leurs propres partenaires respectent également ces principes.

4. Processus d'Évaluation et de Suivi

4.1. Sélection initiale :

- Chaque nouveau fournisseur reçoit la présente charte et doit s'engager par écrit à la respecter.
- Un questionnaire d'auto-évaluation RSE peut être remis lors de la phase de référencement.

4.2. Contrats et clauses RSE :

- Les contrats fournisseurs doivent inclure une clause spécifique rappelant l'adhésion à la Charte d'Achats Responsables.
- En cas de non-respect grave, COMITRONIC-BTI se réserve le droit de mettre en place un plan d'action correctif ou de mettre fin à la relation commerciale.

4.3. Suivi et reporting :

- COMITRONIC-BTI réalise périodiquement un suivi des fournisseurs critiques (audit documentaire, visites sur site, etc.).
- Les résultats sont compilés dans un « score fournisseur RSE » ou équivalent, pour piloter l'amélioration continue.

Charte d'Achats Responsables Responsible Purchasing Charter

4.4. Plans d'amélioration :

- Si des écarts sont identifiés, un plan correctif est défini avec le fournisseur.
- Un suivi régulier est assuré pour vérifier la mise en œuvre des actions correctives.

5. Responsabilités et Gouvernance

- **Responsable Achats** : pilote la diffusion de cette charte auprès des fournisseurs, suit les indicateurs de performance RSE pour les achats et veille au respect des engagements.
- **Direction Générale** : valide la politique d'achats responsables, alloue les ressources nécessaires et arbitre en cas de litiges majeurs.
- **Comité RSE** : suit les performances globales de la chaîne d'approvisionnement et propose des améliorations.

6. Communication et Formation

- **Diffusion interne** : Tous les collaborateurs concernés (service achats, approvisionnements, logistique) reçoivent une formation sur les engagements de la charte et leur rôle dans sa mise en œuvre.
- **Information aux fournisseurs** : La charte est transmise à l'ensemble des fournisseurs stratégiques lors de la contractualisation ou du renouvellement.
- **Retour d'information** : Les fournisseurs peuvent contacter COMITRONIC-BTI pour toute question, suggestion ou problème rencontré en lien avec l'application de cette charte.

7. Sanctions en Cas de Non-Respect

En cas de non-conformité majeure ou persistante, et si le fournisseur ne propose aucun plan d'actions correctives viable, COMITRONIC-BTI pourra :

- Réaliser un audit supplémentaire à la charge du fournisseur,
- Suspendre temporairement les commandes,
- Ou mettre un terme à la collaboration, conformément aux termes contractuels.

8. Validation et Mise à Jour

Cette Charte d'Achats Responsables est mise à jour régulièrement en fonction de l'évolution des réglementations et des standards internationaux. Toute nouvelle version est communiquée aux parties prenantes concernées.

Charte d'Achats Responsables Responsible Purchasing Charter

1. Purpose

This charter defines the principles, criteria, and purchasing procedures of COMITRONIC-BTI in accordance with its Corporate Social Responsibility (CSR) commitments.

It is part of our broader ethical and environmental framework (FQ-59 Ethical Charter, FQ-55 CSR Commitments, etc.) and aims to:

- Ensure a responsible supply chain that respects human rights and environmental standards.
- Promote transparency and ethical conduct among our suppliers and partners.
- Contribute to the continuous improvement of COMITRONIC-BTI's social and environmental performance.

2. Scope of Application

This charter applies to all COMITRONIC-BTI purchases — including products, components, services, and intellectual work. It also covers all contractual relationships with our suppliers, subcontractors, and partners, whether local or international.

3. Key Principles

3.1 Respect for Human Rights and Labor Standards

- **No forced or child labor:** Suppliers must comply with International Labour Organization (ILO) conventions and all applicable national laws prohibiting illegal labor.
- **Non-discrimination:** Suppliers must ensure equal treatment and prohibit any discrimination based on gender, origin, religion, disability, or any other personal attribute.
- **Health and safety at work:** Suppliers must guarantee a safe and healthy work environment in compliance with local and international standards (such as ISO 45001, where applicable).

3.2 Environmental Responsibility

- **Regulatory compliance:** Suppliers shall comply with all applicable environmental regulations, including RoHS 2, REACH, and related legislation.
- **Pollution prevention and waste management:** Partners must implement prevention, sorting, and recycling measures to minimize environmental impact.
- **Energy consumption:** Suppliers are encouraged to reduce their carbon footprint and promote sustainable energy solutions.

3.3 Anti-Corruption and Ethical Business Practices

- **Zero tolerance for corruption:** Suppliers must not offer, solicit, or accept any unlawful advantage.
- **Conflicts of interest:** Any potential conflict of interest must be disclosed and handled transparently.
- **Gifts and hospitality:** Gifts or invitations offered to COMITRONIC-BTI employees must remain symbolic and must not influence purchasing decisions.

Charte d'Achats Responsables Responsible Purchasing Charter

3.4 Responsible Supply Chain Management

- **Traceability:** Suppliers must be able to trace the origin of products, components, or critical raw materials (e.g., metals, regulated chemicals).
- **Audits and assessments:** COMITRONIC-BTI reserves the right to conduct specific evaluations or audits (on-site or documentary) to verify compliance with this charter.
- **Subcontracting:** Suppliers using subcontractors must ensure that their own partners also comply with these principles.

4. Evaluation and Monitoring Process

4.1 Initial Selection

- Every new supplier receives this charter and must commit in writing to comply with it.
- A CSR self-assessment questionnaire may be requested during the qualification phase.

4.2 Contracts and CSR Clauses

- Supplier contracts must include a clause referencing adherence to the Responsible Purchasing Charter.
- In case of serious non-compliance, COMITRONIC-BTI reserves the right to implement a corrective action plan or terminate the business relationship.

4.3 Monitoring and Reporting

- COMITRONIC-BTI periodically reviews critical suppliers through document audits or on-site visits.
- The results are consolidated into a "Supplier CSR Score" or equivalent tool used to guide continuous improvement.

4.4 Improvement Plans

- When deviations are identified, a corrective plan is defined jointly with the supplier.
- Regular follow-up ensures that corrective actions are effectively implemented.

5. Responsibilities and Governance

- **Purchasing Manager:** Oversees the dissemination of this charter, monitors CSR performance indicators for purchasing, and ensures compliance with commitments.
- **General Management:** Approves the responsible purchasing policy, allocates necessary resources, and arbitrates major disputes.
- **CSR Committee:** Monitors the overall performance of the supply chain and proposes improvements aligned with COMITRONIC-BTI's sustainability objectives.

Charte d'Achats Responsables Responsible Purchasing Charter

6. Communication and Training

- **Internal dissemination:** All relevant employees (purchasing, procurement, logistics) receive training on the charter's commitments and their role in its implementation.
- **Supplier communication:** The charter is provided to all strategic suppliers during contract signature or renewal.
- **Feedback:** Suppliers may contact COMITRONIC-BTI for any questions, suggestions, or issues related to the application of this charter.

7. Sanctions for Non-Compliance

In case of major or persistent non-compliance, and if the supplier fails to propose a viable corrective action plan, COMITRONIC-BTI may:

- Conduct an additional audit at the supplier's expense,
- Temporarily suspend orders,
- Or terminate the business relationship, in accordance with contractual terms.

8. Validation and Update

This Responsible Purchasing Charter is periodically updated in line with regulatory developments and international standards.

Any new version is communicated to all relevant stakeholders.